

Слашбухова

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Психология общения

51.02.01 Народное художественное творчество

Вид – Этнохудожественное творчество

Оренбург
2018г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Психология общения» разработана на основе
Федерального государственного стандарта (ФГОС) по специальности

51.02.01 Народно-художественное творчество (по видам)

Организация –разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Оренбургский областной колледж культуры и искусств»

Разработчик – преподаватель О.В. Гущина.

Рассмотрена и одобрена ПЦК
«Общепрофессиональных дисциплин»

Протокол № 2 от 6.09 2018г.

Председатель ПЦК

А.Н. Спасибухова -----Спасибухова А. Н.

Составлена в соответствии с
Государственными требованиями к
минимуму содержания и уровню
Подготовки выпускника по
специальности специальности

51.02.01 Народно-художественное творчество (по видам)



УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по учебной работе
для Тучина Тучина Л.В.

СОДЕРЖАНИЕ	стр.
1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

1.1. Область применения программы

Данная программа учебной дисциплины «Психология общения» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальностям 51.02.01 Народно-художественное творчество (по видам)

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Психология общения» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу ППСЗ

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цель:

В результате освоения дисциплины «Психология общения» обучающийся должен **уметь:** применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

знать:

взаимосвязь общения и деятельности;
цели, функции, виды и уровни общения;
роли и ролевые ожидания в общении;
виды социальных взаимодействий;
механизмы взаимопонимания в общении;
техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
этические принципы общения;
источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;

1.4 Перечень формируемых компетенций:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ОК 10. Использовать умения и знания учебных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в профессиональной деятельности.
- ПК 1.1. Проводить репетиционную работу в любительском творческом коллективе, обеспечивать исполнительскую деятельность.
- ПК 2.1. Использовать знания в области психологии и педагогики, специальных дисциплин в преподавательской деятельности.

ПК 2.2. Использовать базовые теоретические знания и навыки, полученные в процессе профессиональной практики, для педагогической работы.

ПК 2.3. Планировать, организовывать и методически обеспечивать учебно-воспитательный процесс в учреждении дополнительного образования детей, общеобразовательной школе.

ПК 2.4. Пользоваться учебно-методической литературой, формировать, критически оценивать и грамотно обосновывать собственные приемы и методы преподавания.

ПК 3.1. Исполнять обязанности руководителя любительского творческого коллектива, досугового формирования (объединения) социально-культурной сферы, принимать управленческие решения.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

-максимальная учебная нагрузка **58** часов;

-обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **48** часов;

-самостоятельной работы обучающегося **10** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	58
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) в том числе: практические занятия контрольная работа	48 11 2
Самостоятельная работа обучающегося (всего) в том числе: подготовка практико-ориентированных сообщений подготовка к практическим занятиям	10 6 4
<i>Входной и рубежный контроль в форме тестирования .</i>	
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Психология общения»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	Раздел 1. Введение в учебную дисциплину	4	

Тема 1.1. Предмет и задачи учебной дисциплины <<Психология общения>>. Входной контроль.	<p>Основные понятия. Требования к изучаемой дисциплине. Роль общения в профессиональной деятельности работника культуры . Сущность и социальная значимость профессии, формирование устойчивого интереса. Составление профессиограммы.</p> <p>Входной контроль.</p>	<p>2</p> <p>1</p>	<p>1</p>
	<p>Самостоятельная работа №1.</p> <p>Примерные варианты заданий:</p> <p>Составить конспект.</p> <p>Выявите влияние индивидуальных различий на особенности коммуникации в группе.</p> <p>Используя профессиограмму своей специальности, опишите роль и место общения в структуре деятельности.</p> <p>Эссе на тему: «Я – педагог», «Я –хореограф, актер, вокалист...», « Я- продюсер», «Я-художественный руководитель», «Я – организатор мероприятия».</p>	<p>1</p>	
	<p>Раздел 2. Характеристика общения</p>	<p>36</p>	
Тема 2.1. Общение – основа человеческого бытия.	<p>Общение в системе межличностных и общественных отношений. Социальная роль.</p> <p>2. Классификация общения. Виды, функции общения. Структура и средства общения</p> <p>3. Единство общения и деятельности. Как поставить задачу и сформировать цель, пути достижения профессиональных целей.</p>	<p>1</p> <p>2</p>	<p>2</p> <p>2</p>
	<p>Самостоятельная работа №2.</p> <p>Примерные варианты заданий:</p> <p>Кратко опишите проблему:</p> <p>Определите специальности, в которых императивный тип общения используется эффективно.</p> <p>Опишите сферы человеческих отношений, где применения императива невозможно.</p> <p>Дайте характеристику диалогическому</p>	<p>1</p>	<p>3</p>

	<p>общению. Сформулируйте причины возникновения манипуляций в межличностном общении. Определите особенности коммуникации, её роль и функции в зависимости от психологических теорий, в которых она рассматривается. Сформулируйте преимущества и негативные последствия смешения межличностного и ролевого общения. Тест В.Ф.Ряховского</p>		
<p>Тема 2.2. Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)</p>	<p>1. Понятие социальной перцепции. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Искажения в процессе восприятия.</p>	1	1
	<p>2. Психологические механизмы восприятия. Влияние имиджа на восприятие человека. Практическая работа. Имидж актера, режиссера, педагога, хореографа....</p>	2	2
	<p>Практическое занятие Самодиагностика по теме <<Общение>>. Диагностический инструментарий:</p>	1	2
	<p><<Коммуникативный и организаторские способности>>. <<Ваш стиль делового общения>>. <<Ваши эмпатические способности>>.</p>	2	3
	<p>Самоанализ результатов тестирования. Составления плана действий по коррекции результатов, мешающих эффективному общению. Самостоятельная работа № 3. Примерные варианты заданий. Пройти тест эмпатийного потенциала личности. Описать проблему: Определите, с какими закономерностями и ошибками каузальной атрибуции Вы сталкиваетесь в повседневной жизни? Каково значение стереотипа в профессиональной деятельности? Назовите факторы, влияющие на восприятие и понимание людей Определите роль восприятия в развитии межличностного общения Опишите типичные искажения при восприятии друг друга, с которыми Вы можете встретиться в своей профессиональной деятельности Определите, есть ли связь между внешним видом человека и его успехом в профессиональной деятельности? (если да, то докажите на конкретных примерах)</p>	1	
<p>Тема 2.3.</p>	<p>1. Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Позиции взаимодействия в русле</p>	2	1

<p>Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)</p>	<p>трансактного анализа. Ориентация на понимание и ориентация на контроль. 2. Взаимодействие как организация совместной деятельности. Самостоятельная работа №4. Примерные варианты заданий. Электронная слайдовая презентация. Описать проблему: Исследуйте манипулятивные типы личности. Каким образом связаны между собой <<действие >> и <<взаимодействие>>? Определите: какой тип межличностного общения характерен для <<контролера>> и какой для <<понимателя>>. Разработайте сценарий взаимодействия и определите их роль в межличностном общении. В чём его сущность трансактного анализа Э. Берна и какую практическую значимость он имеет для вас?</p>	<p>1</p> <p>2</p>	<p>2</p> <p>3</p>
<p>Тема 2.4. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)</p> <p>Рубежный контроль.</p>	<p>1. Основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры. Практическая работа. Поиск, анализ и оценка информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. 2. Практическое занятие. Невербальная коммуникация. Коммуникативные технологии в работе педагога. 3. Практическое занятие. Методы развития коммуникативных способностей. Виды, правила и техники слушания. Толерантность как средство повышения эффективности общения. Контрольная работа по теме: <<Психологические аспекты общения>> Практическое занятие. Ролевые игры, направлены на групповое принятие решения; на отработку приёмов партнёрского общения; развитие терпимого отношения к другим, на использование невербального общения. Использование информационно-коммуникационных технологий для совершенствования профессиональной деятельности. Анализ ролевых игр. Рубежный контроль.</p>	<p>1</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>2</p> <p>1</p>	<p>1</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>3</p>

	<p>Самостоятельная работа №5. Примерные варианты заданий. Написать сообщения. Описание проблемы, аналитико-исследовательская деятельность. «Толерантность и ее значение в развитии коммуникационных способностей». На примерах покажите, почему эффективность общения связывают с коммуникативной стороной? С какими коммуникативными барьерами Вы сталкивались во время прохождения производственной практики? Почему по речи судят об общей культуре человека? Сделайте сообщения по теме: <<потолкуешь с одни – возликуешь, потолкуешь с другим - затоскуешь>> За счёт чего невербальный язык принято считать элементом общей культуры поведения? Самодиагностика: <<Уровень владения невербальными компонентами в процессе делового общения>>. Анализ самодиагностики Подготовьте краткие сообщения по книге А. Пиз <<Язык телодвижений. Как читать мысли других по их жестам>> Используя СМИ (газеты, журналы, интернет), докажите, что толерантность – основа диалогического общения. Почему человеку необходимо слышать и слушать? Диагностика коммуникативной толерантности. А.Бойко</p>	1	3
<p>Тема 2.5. Формы делового общения и их характеристик и</p>	<p>1. Основы делового общения. Структура. Деловая беседа. Формы постановки вопросов. Практическая работа. Управление вниманием при деловом общении. 2. Практическое занятие. Психологические особенности видения деловых дискуссий и публичных выступлений. Аргументация. Деловая сфера: работа в коллективе, сплочение, эффективное общение с коллегами, руководством. 3. Практическое занятие. Ролевые игры, направленные на навыки корректного ведения диспута; на развитие навыков публичного выступления, на умения аргументировать и убеждать. Анализ ролевых игр.</p>	<p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">2</p> <p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">2</p> <p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">2</p>	<p style="text-align: center;">2</p> <p style="text-align: center;">2</p> <p style="text-align: center;">2,3</p> <p style="text-align: center;">2,3</p> <p style="text-align: center;">3</p>

	<p>Самостоятельная работа №6.</p> <p>Примерные варианты заданий. Почему деловую беседу нельзя проводить спонтанно? Ответ обоснуйте. Раскройте сущность каждой формы вопросов(закрытые, открытые, риторические, радикальные и др.), задаваемых в ходе беседы. Определите значение аргументов для принятия решения. Аргументируйте, почему начальный этап беседы определяет ее успешность. Подготовьте самопрезентацию (не более 5 минут). Какую роль самопрезентация играет при организации публичного выступления?</p>	1	3
	<p>Раздел 3 Конфликты и способы их предупреждения и разрешения.</p>	11	
<p>Тема 3.1. Понятие, виды и структура конфликта.</p>	<p>1. Понятие конфликта и его структура. Невербальное проявление конфликта. Педагогический конфликт. Выстраивание неконфликтных отношений в коллективе. Практическая работа. Стратегия разрешения конфликта.</p>	2 1	2 3
	<p>Практическое занятие. Самодиагностика : Тест: «Твоя конфликтность» ; «стратегии поведения в конфликтах К. Томаса. Анализ своего поведения на основании результатов диагностики .Анализ производственных конфликтов и составление алгоритма выхода из конфликтной ситуации.</p>	2 1	3
	<p>Самостоятельная работа №7</p> <p>Примерные варианты заданий. Анализ конфликтогенов на примере художественных произведений. Вспомните и проанализируйте сказки , художественные произведения (литература, кинофильмы), в которых рассматриваются примеры различных стратегий поведения в конфликтах.</p>	1	3
<p>Тема 3.2. Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция.</p>	<p>1. Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия, разрядка эмоций. 2. Правила поведения в конфликтах. Влияние толерантности на разрешение конфликтной ситуации. Практическая работа. Способы управления эмоциями.</p>	2 1	1 2

	Самостоятельная работа №8. Примерные варианты заданий. Определите роль руководителя в разрешении конфликтов. Подготовьте сообщения по теме: «Роль негативных эмоций в общении человека «Толерантное поведение приходит на смену конфликтам»	1	3
	Раздел 4. Этические формы общения.	7	
Тема 4.1 Общие сведения об этической культуре.	Понятие: этика и мораль. Категории этики. Нормы морали. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения. Деловой этикет в профессиональной деятельности. Взаимосвязь делового этикета в этики деловых отношений Контрольная работа по теме «Этика и психология общения»	2 1	1 2
	Практическое занятие. Разработка этических норм своей профессиональной деятельности.	3	3
	Самостоятельная работа №8. Примерные варианты заданий. Рассмотрите значение нравственных норм в современном предпринимательстве в сфере культуры. Обоснуйте «золотое правило» нравственности. Сформулируйте принципы делового этикета и докажите их значение в профессиональной сфере.	1	
	Аудиторная учебная нагрузка	48	
	самостоятельная работа	10	
	ВСЕГО	58	

Для характеристики уровня усвоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

2.3 Содержание рабочей программы.

В первом разделе «Введение в учебную дисциплину» дается полное направление предстоящей работы, раскрывается сущность понятия «общение», раскрываются основы и закономерности значимости общения в профессиональной деятельности работника культуры.

Раздел 2. «Характеристика общения» дает понятие о видах общения: по контакту с собеседником, по времени контакта, по уровню передачи информации; его функциях: прагматическая, формирующая,

подтверждающая, организация и поддержание межличностных отношений, внутриличностная; о потребностях, удовлетворяемых в процессе общения: потребность в стимуляции, в событиях, в узнавании, самоидентификация, потребность в достижении, в признании, в структурировании времени; рассматривается структура и средства общения. Основные элементы категории общения: коммуникация, перцепция, интеракция. В данном разделе так же рассматриваются уровни общения: физический, информационный, личностный; понятия «общительность», «общение и деятельность». Заканчивается изучение раздела практической работой: тестирование по определению уровня общительности с целью понять, какие качества нужно развивать, упражнения для групповой работы.

Далее следующей группой тем являются темы по изучению Социальной перцепции, где рассматриваются факторы, оказывающие влияние на восприятие и искажения в этом процессе. Функции социальной перцепции: познание себя, познание партнера, организация совместной деятельности на основе взаимопонимания, установление эмоциональных отношений. В данной теме изучаются механизмы межличностного восприятия: идентификация, аттракция, эмпатия, социальная рефлексия, каузальная атрибуция; эффекты межличностного восприятия: первичности и новизны, положительного и отрицательного ореола, проекции, стереотипизации.

Так же в данном разделе речь идет о том, что такое имидж, создание имиджа, имиджеология.

Следующая тема: Интеракция: общение как взаимодействие. Дается понятие интеракции, рассматривается схема Р.Бейлза, теория Ж.Хоманса, Э.Гоффмана, Дж.Мида и Г.Блумера), рассматривается структура «Я» по Э.Берну. Данная тема так же завершается практической работой.

Следующая группа тем изучает процесс коммуникации-передачи информации. Изучаются барьеры коммуникации: барьеры понимания, барьеры социально-культурного развития. Авторитарная и диалогическая коммуникация, развитие речи, вербальная и невербальная коммуникация. Особенности коммуникации в педагогическом процессе в сфере культуры.

Изучаются психологические особенности ведения беседы и деловых дискуссий.

Раздел 3 посвящен анализу и изучению понятий конфликт и пути его решения. Изучается понятие конфликта, конфликтной ситуации, инцидент, динамика и развитие конфликта, структура конфликта, рассматривается конструктивный и деструктивный конфликт. Классификация конфликтов: по сфере проявления, по субъектам взаимодействия, по социальным последствиям, по масштабу, по степени длительности и напряженности конфликта. Рассматриваются условия конструктивного разрешения конфликта и стратегии выхода: компромисс, избегание, уступка, противодействие, сотрудничество. Особое внимание уделяется педагогическому конфликту, рассматриваются практические ситуации.

Раздел 4 изучает темы: этика и мораль, где студенты на практическом материале и тренингах изучают этические постулаты общения и разрабатывают свод этических норм и правил работников культуры. Так же данный раздел заканчивается практической работой.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы дисциплины в идеале требует наличия учебного кабинета «Психология», но возможна и в обычных условиях.

Оборудование учебного кабинета: УМК учебной дисциплины (учебники, учебно-методические рекомендации, видеофильмы, ЭОР и т.п.)

Технические средства обучения: Телевизор, DVD, видеокамера, компьютер, проектор, магнитофон.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Ефимова Н.С. Психология общения. Москва, 2015.
2. Станкин М.И. Психология общения. Москва – Воронеж 2013.
3. Столяренко Л.Д. Психология делового общения и управления (учебник для ссузов) – Ростов на Дону.: Издательство «Феникс», 2014. – 409с.
4. Волкова А.И. Психология общения (учебное пособие для ссузов) – Ростов на Дону.: Издательство «Феникс», 2015. – 448с.
5. Шеламова Г.М. Деловая культура и психология общения (учебное пособие для среднего профессионального образования) – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 178с.
6. Сухов А.Н. Социальная психология (учебное пособие для ссузов) - М.: Издательский центр «Академия», 2015. – 240с.

Дополнительные источники:

1. Шеламова Г.М. Этикет делового общения. – М.: Издательский центр «Академия», 2015. – 187с.
2. Шеламова Г.М. Этикет деловых отношений. - М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 65с.
3. Битянова М.Р. Социальная психология (учебное пособие) – СПб.: Издательский дом Питер, 2014. - 368с.
4. Ильин Е.П. Психология общения и межличностных отношений – СПб.: Издательский дом Питер, 2015. – 576с.
5. Канке А.А., Кошечкина И.П. Профессиональная этика и психология делового общения (учебное пособие для ссузов) – М.: Форум, 2009. – 304с.
6. Курбатов В.И. Конфликтология – Ростов на Дону.: Издательство «Феникс», 2016. – 448с.
7. Руденко А.М., Самыгин С.И. Деловое общение (учебное пособие) – М.: КноРус, 2015. – 440с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины «Психология общения» осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, выполнения контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Итоговым контролем освоения обучающимися дисциплины «Психология общения» является комплексный зачет.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания).	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: - применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; - использовать приемы саморегуляции	Формы контроля обучения: - устный опрос, - письменное тестирование; - контрольные работы; - домашнее задание творческого характера; - практические задания;

<p>поведения в процессе межличностного общения</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - взаимосвязь общения и деятельности; - цели, функции, виды и уровни общения; - роли и ролевые ожидания в общении; - виды социальных взаимодействий; - механизмы взаимопонимания в общении; - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; - этические принципы общения; <p>источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - активность на занятиях (экспертное суждение; дополнения к ответам сокурсников и т.п.) <p>Методы оценки результатов обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; - накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка. - традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка
---	---

Вопросы к дифференцированному зачету.

1. Определите понятие «общение». В чем заключается феноменология общения.
2. Охарактеризуйте основные виды общения. Приведите примеры.
3. Назовите типы общения и дайте им характеристику.
4. Какие функции выполняет общение? Приведите примеры.
5. Можно ли развивать общительность? Каким образом? Назовите качества приятного собеседника. Какие приемы можно использовать, чтобы быть в центре внимания?
6. Какова взаимосвязь деятельности и внимания?
7. Охарактеризуйте коммуникативный процесс.
8. Какие коммуникативные барьеры мешают адекватной передаче информации?
9. Что такое информация? Какие требования к ее передаче другим людям необходимо соблюдать, чтобы сохранить ее содержание?
10. Назовите типы коммуникативного воздействия и приведите примеры.
11. Как невербальные средства влияют на восприятие информации? Приведите примеры.
12. Назовите стратегии поведения людей в разных ситуациях. Приведите примеры.
13. Каковы основные причины неэффективного взаимодействия между людьми?
14. Дайте определение конфликта. Опишите его структуру. Как развивается конфликт? Что необходимо учесть, чтобы повысить степень удовлетворенности принятым решением в ходе разрешения конфликтных ситуаций?
15. Каковы положительные и отрицательные стороны конфликта?
16. Почему педагогический конфликт относится к разряду нормативных?
17. Приведите примеры и охарактеризуйте стратегии взаимодействия учителя и ученика.
18. В чем заключается специфика социальной перцепции в отличие от простого восприятия?
19. Какие механизмы социальной перцепции способствуют созданию образа партнера? Какие из них наиболее важны для педагога в его педагогической деятельности при взаимодействии с учениками?
20. Что общего и какие различия между эмпатией и идентификацией как механизмами социальной перцепции?
21. Какую роль играет социальная перцепция в процессе общения?
22. В чем заключается специфика социальной роли?
23. Какие виды социальных ролей выделены в социальной психологии?
24. Какие ролевые ожидания строят окружающие по отношению к выполнению социальной роли учителя? Какое это оказывает влияние на поведение учителя?
25. Какие техники слушания Вы чаще всего используете? Как правильно слушать?
26. Какие навыки слушания Вы приобрели в ходе уроков и выполнения упражнений?
27. Что такое беседа? Чем непринужденная беседа отличается от делового обсуждения проблемы?
28. Значение термина «этика». Этикет и мораль.